

OFERTA DE ESTÁGIO

Referência	FCS - 001/11
Função	Estagiária/o Recursos Humanos
Descrição da Função	<ul style="list-style-type: none"> • Atendimento presencial e telefónico a candidatos; • Orientação vocacional e profissional; • Apoio e assistência em processos de recrutamento; • Análise e triagem de Cv's; • Marcação e realização de entrevistas de selecção; • Apoio administrativo nos processos de admissão;
Perfil	<ul style="list-style-type: none"> • Finalistas ou Recém-licenciados nas áreas de Gestão de Recursos Humanos, Psicologia do Trabalho e Organizações, Sociologia ou semelhante; • Disponibilidade para Estágio Curricular ao abrigo de protocolo a celebrar com a instituição de ensino (Factor Eliminatorio); • Bons conhecimentos de informática na óptica do utilizador; • Facilidade de relacionamento interpessoal; • Pontualidade e assiduidade; • Iniciativa e dinamismo; • Disponibilidade imediata.
Localização do Trabalho	Agência do Porto
Horário	09h00 às 13H e das 14H às 18h00
Condições	<ul style="list-style-type: none"> • Oportunidade de formação e desenvolvimento contínuos; • Bolsa de Estágio; • Estágio com duração negociável (entre 3 meses a 6 meses) e possibilidade de integração na empresa.
Pessoa de Contacto	Felicia Silva
E-mail	felicia.silva@gruponett.com
Telefone	223 391 904
Fax	223 391 909
Morada	Rua de Camões, 497 4000-47 Porto