



UNIVERSIDADE LUSÍADA DO PORTO

**GUIA PARA ELABORAÇÃO DE DISSERTAÇÕES DE
MESTRADO E TESES DE DOUTORAMENTO**

PORTO – 2007

Guia para elaboração de teses de doutoramento e mestrado

Introdução: Este guia foi elaborado com o objectivo de proporcionar orientações para a execução das Dissertações de mestrado e Teses de Doutoramento na Universidade Lusíada do Porto, ressalvado o disposto nos diferentes manuais de estilo. Dá informações gerais sobre a capa, folha de rosto, índices, agradecimentos, resumos em português e inglês, texto, material gráfico e ilustrações, referências bibliográficas, anexos e/ou apêndices .

Formato do documento

■ Texto

A tese/Dissertação deve ser redigida em MS Word ou processador de texto equivalente, com as seguintes configurações:

- folhas A4;
- margens de 3 cm (esquerda) e 2,5 cm (superior, inferior e direita);
- texto justificado;
- parágrafos de 1,25 cm;
- fonte *Times New Roman*, tamanho 12;
- espaço 1,5 linhas;

■ Material gráfico e ilustrações:

Devem ser escritos em MS Word, com as seguintes configurações:

- fonte *Times New Roman*, tamanho 9;
- duas opções de largura (8,5 cm ou 16 cm);
- a preto e branco ou a cores;
- devem apresentar-se incorporados ao longo do texto;

- o título de tabelas deve ser apresentado em *Times New Roman*, tamanho 9, a *Negro*, antes da tabela;
- a legenda de figuras e gráficos deve ser apresentada em *Times New Roman*, tamanho 9, por baixo da figura ou gráfico;
- numeradas de forma sequencial em numeração árabe diversa para tabelas e figuras .

■ Estrutura do texto

Página de rosto (capa)

Capa em cartolina branca, encadernada a quente, conforme ANEXO 1.

- Página 1: reprodução em papel da capa mas com a indicação do Orientador ANEXO 2.

- Página 2: **Agradecimentos**

Quando necessário, podem ser feitos os agradecimentos relativos às assistências científica, técnica e financeira, sendo igualmente admissíveis agradecimentos à família.

- Página 3: **Índice**

O índice geral deve comportar o índice do texto, de figuras, de tabelas e de anexos. O índice de texto deve ser uma lista detalhada com os nomes dos capítulos, secções e sub-secções do trabalho e respectivas páginas.

- Página 4: **Resumo**

Não deve ultrapassar as duzentas e cinquenta palavras. Deve fazer referência ao problema estudado, metodologia utilizada, resultados principais e as conclusões mais importantes.

- Página 5: **Resumo em inglês (abstract)**

- Página 6: **Palavras-chave**

- Página 7: **Lista de abreviaturas**

- Página 8 e seguintes: **Texto**

O texto deve iniciar-se com a Introdução, seguida dos capítulos e sub-capítulos que se iniciarão com letra maiúscula, sendo as demais letras minúsculas. O último capítulo deve ser o das conclusões.

Exemplo:

1. Introdução

Capítulo da tese/dissertação

2. O pensamento político europeu

(*Times New Roman*, tamanho 12, a negro)

Sub-capítulos da tese/dissertação

2.1. Regimes previstos

(*Times New Roman*, tamanho 12, a negro)

■ Numeração das páginas

Os números das páginas devem ser inseridos no canto inferior direito. A numeração será romana até à lista de abreviaturas (p.7) e árabe a partir do início do texto (Introdução).

■ Notas

Serão utilizadas notas de pé de página para explicitação de assuntos versados no texto mas que nele não devam ter lugar. Não devem ser utilizadas notas de fim de capítulo. Para o efeito deve utilizada letra Times New Roman, tamanho 10.

■ Abreviaturas, siglas e acrónimos

A utilização de abreviaturas, siglas e acrónimos deve ser restringida à forma padrão, evitando a utilização das mesmas no título. A designação completa à qual se refere uma abreviatura, uma sigla ou um acrónimo deve preceder a primeira indicação destas no texto, a não ser que se trate de uma unidade de medida padrão. Não utilizar pontos nas siglas (exemplo: UE em vez de U.E.).

■ Unidades de medida

Deve ser usado o Sistema Internacional de Medidas. As medidas de comprimento, altura, peso e volume devem ser expressas em unidades do sistema métrico (metro, quilograma ou litro) ou seus múltiplos decimais. A temperatura deve ser expressa em graus Celsius. Deve ser deixado um espaço entre os numerais e as unidades de medida que serão reproduzidas sempre em minúsculas.

Exemplos:

3,5 m ; 100 km² ; 25 l

■ Fórmulas e equações

As equações e as fórmulas devem ser colocadas numa nova linha e centradas em relação ao texto.

Se necessário as fórmulas devem ser referenciadas com numeração.

Exemplo:

$$X + Y = Z \qquad (1)$$

■ Apresentação de datas

A menção a datas de elevada grandeza cronológica, tais como II milénio, século X, segundo quartel do século XV, não referindo especificamente o ano, seguirá o sistema tradicional português de a.C. (antes de Cristo) e d.C. (depois de Cristo).

■ Numerais

Os números, quando não forem seguidos por unidades de medida, deverão ser apresentados por extenso, de primeiro a décimo e de um a dez (inclusive), e por algarismos a partir deste último número.

■ Referência bibliográfica

A referência bibliográfica deve ser introduzida no corpo do texto, de acordo com o modelo: autor, data, página (Coelho, 2004: 121), não necessitando haver notas de pé de página para o efeito.

Todas as referências devem ser identificadas no final do texto, após o capítulo das conclusões, devendo ser listadas por ordem alfabética todas as referências citadas no texto.

Quando se verifique a publicação de mais de um trabalho de um dado autor no mesmo ano, a identificação deve ser feita pela introdução de *a, b, c*, etc. a seguir à data.

Exemplo:

ROMER, M. 1993a. Idea gaps and object gaps in economic development. *Journal of Monetary Economics*, 32, p. 543-573.

ROMER, M. 1993b. Two strategies for Economic development: using ideas and producing ideas. In SUMMERS, L.H., SHAH, S. (eds.). *Proceedings of the Worldbank*

Annual Conference on Development Economics 1992. Supplement to the World Bank Economic Review.

■ **Dimensão dos trabalhos**

As teses a submeter a aprovação deverão ter cerca de, excluindo eventuais anexos e apêndices, as 150 páginas (dissertações de mestrado) e as 300 páginas (teses de doutoramento).

■REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

■Autorias

Até três autores

Quando o número de responsáveis da obra não excede os três, indicam-se todos, pela ordem de apresentação na obra e conforme a apresentação na mesma.

PEREIRA, Isabel, BOST, Jean-Pierre, HIERNARD, Jean. 1974. *Fouilles de Conimbriga : les monnaies*. Paris: Diffusion E. de Boccard.

COELHO, M., FERREIRA, R.H., TORRES, A.B. 1999. The strategic behaviour. *Journal of Managment*, 15, pp. 200-210.

Mais de três autores

Quando o número de responsáveis da obra excede os três, indica-se o nome do primeiro, seguido de vírgula e a expressão et al.

ETIENNE, Robert, et al. 1976. *Fouilles de Conimbriga : épigraphie et sculpture*. Paris: E. de Boccard.

Colectividades

Quando aparece uma menção de responsabilidade, de uma pessoa colectiva, a referência deve ser feita conforme aparece na obra.

NATO. 1996. *NATO at a glance : a factual survey of issues and challenges facing the Alliance at the end of the 1990s*. Brussels: NATO.

■Título e complemento de título

O título e o complemento de título devem ser reproduzidos tal como aparecem na obra. A indicação ao complemento de título deve ser feita depois da menção ao título, precedido por um espaço, dois pontos e, novamente, um espaço.

PÉCAUT, Jean Élie. 1934. *A arte : palestras simples para uso da juventude*. Porto : Educação Nacional.

■ Edição

Deve-se indicar o número de edição da obra (à excepção da primeira edição) e utilizam-se abreviaturas normalizadas e números árabes.

Exemplos: 4th ed. ; 2e ed. ; 3ª ed.

VARELA, João de Matos Antunes. 2000. *Das obrigações em geral*. 10ª ed., revista e actualizada. Coimbra : Almedina.

■ Local de edição

O local de edição deve ser mencionado e escrito na língua original do documento, tal como aparece na obra.

Vários locais de edição

Se a fonte indica a existência de vários lugares de edição, devem ser referidos tal como aparecem na obra, separados por espaços e ponto e vírgula.

GOLITSYN, Anatoliy. 1998. *The Perestroika deception : memoranda to the Central Intelligence Agency*. 2nd ed. London ; New York : Edward Harle.

Caso a fonte indique mais do que três locais de publicação, deve ser feita a menção da primeiro local (ou o mais destacado) seguido da expressão etc. entre parênteses rectos.

HICKS, Michael J. 1999. *Problem solving in business and management : hard, soft and creative approaches*. London [etc.]: International Thomson Business Press.

Local de edição desconhecido

Se na fonte não for indicado qualquer local de edição, deve ser utilizada a expressão **S.I.** (Sine loco) entre parênteses rectos.

HAUSER, Arnold. 1955. *Storia sociale dell'arte*. [S.I.]: Einaudi, 1955.

■ Editor

Nome do editor

O nome do editor deve ser mencionado tal como aparece na fonte, podendo, em alguns casos, ser referido na forma abreviada ou através de sigla ou acrónimo pelo qual seja conhecido.

BERGERÈS, Maurice-Christian. 1998. *Contentieux communautaire*. 3e éd. Paris : PUF.

GERADIN, Damien. 1997. *Trade and the environment : a comparative study of EC and US law*. Cambridge : Cambridge University Press .

Editor desconhecido

Se na fonte não houver indicação relativamente ao nome do editor, deve ser utilizada a expressão **s.n.** (Sine nomine) entre parênteses rectos.

DIAS, Augusto Manuel Gomes da Silva. 1999. *Os crimes de fraude fiscal e de abuso de confiança fiscal : alguns aspectos dogmáticos e político-criminais*. Lisboa : [s.n.].

■Data de edição

A data de edição (ano) é transcrita tal como aparece na fonte em números árabes.

Edição em vários anos

Se uma obra for publicada em várias partes com diferentes datas de edição, deve ser indicada a data de edição do início e do fim de edição. Se a obra ainda não tiver terminado de ser publicada, deve ser indicada a data de início da edição.

PAVÓN MALDONADO, Basilio. 1990-1999. Tratado de *arquitectura hispanomusulmana*. Madrid : Consejo Superior de Investigaciones Científicas, 1990-1999.

Data de edição desconhecida

Se o ano de edição não puder ser determinado na fonte, pode ser substituído pela data de copyright, de impressão, de Depósito Legal, ou por uma data presumida.

ALIBONI, Roberto, AMMOR, Fouad, VASCONCELOS, Álvaro de. cop. 2002. *Intégration et sécurité dans l'espace euro-méditerranéen*. Cascais : Principia.

COCKFIELD, Francis Arthur. imp.1996. *The European Union : creating the single market*. Chichester : John Wiley & Sons.

BLANPAIN, Roger. DL 1996. *The Bosman case : the end of the transfer system?*. Leuven : Sweet & Maxwell.

MALTEZ, José Adelino. [1996?]. *Tudo pela Europa, nada contra a nação : doze reflexões sobre ser europeu em Portugal, na era pós-maastrichtiana*. Lisboa : Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas.

■Tipos de documentos

■Monografias (livros)

Exemplo:

WOLF, Mauro. 2001. *Teorias da comunicação*. 6ª ed. Lisboa : Presença. Texto de apoio; 21. Tradução de: Maria Jorge Vilar de Figueiredo.

■Contribuições em monografias (livros, actas, proceedings, etc.)

Exemplos:

MOREIRA, Adriano. 1994. O tempo tribulo português. In CONGRESSO NACIONAL DE BIBLIOTECÁRIOS, ARQUIVISTAS E DOCUMENTALISTAS, 5, Lisboa. *Multiculturalismo : comunicações*. Lisboa : Associação Portuguesa de Bibliotecários, Arquivistas e Documentalistas . V. 1: Bibliotecas, p. 17-23.

ROMER, M. 1993. Two strategies for Economic development: using ideas and producing ideas. In SUMMERS, L.H., SHAH, S. (eds.). *Proceedings of the Worldbank Annual Conference on Development Economics 1992*. Supplement to the World Bank Economic Review.

■Publicações em série

Exemplo:

Negócios estrangeiros. 2001. Ministério dos Negócios Estrangeiros, Instituto Diplomático. No. 1- . Lisboa : Instituto Diplomático - . ISSN 1645-1244.

■Artigos de publicações em série (revistas)

Exemplos:

FARIA, Maria de Fátima. 1991. Microfilme em bibliotecas e arquivos portugueses : ponto da situação. *Cadernos BAD*, no. 2, p. 107-111.

SOLOW, M. 1956. A contribution to the theory of Economic Growth. *Review of Economics and Statistics*, 39, p. 312-320.

■ Monografias electrónicas

Exemplos:

HILLMANN, Diane. *Using Dublin Core* [em linha]. [Ohio] : Dublin Core Metadata Initiative, 12 April 2001 [referência de 10 de Março de 2002]. Disponível na Internet em: <<http://dublincore.org/documents/2001/04/12/usageguide/>>.

UNIÃO EUROPEIA. Agência Europeia para a Segurança e a Saúde no Trabalho. *The state of occupational safety and health in Europe* [CD-ROM] : pilot study. Luxembourg: EUR-OP, 2001. Requisitos do sistema: Windows 95, 98, 2000, NT; 200 MHz Pentium MMX; 6xCD-ROM; 32 MB RAM; 800x600 display (1024x768 suggested); High color; Adobe Acrobat Reader.

■ Contribuições em monografias electrónicas

Exemplo:

COSTA, José Gonçalves da. O poder judicial numa sociedade democrática. In *O poder judicial na viragem do século* [em linha]. [Lisboa] : Associação dos Juizes Portugueses, 1997 [referência de 30 de Novembro de 2000]. Disponível na Internet em: <http://www.cidadevirtual.pt/asjp/congresso/goncalves_costa.html>.

■ Publicações em série electrónicas

Exemplo:

European economic perspectives [em linha]. London : Centre for Economic Policy Research, 1993- [referência de 26 de Março de 2002]. Trimestral. Disponível na Internet em: <<http://www.cepr.org/pubs/EEP/archive.htm>>.

■ Artigos de publicações em série electrónicas

Exemplo:

MCCULLOCH, Neil, WINTERS, L. Alan, CIRERA, Xavier. Policies for the poor. *European economic perspectives* [em linha]. October 2001, no. 29 [referência de 26 de Março de 2002], p. 1-2. Disponível na Internet em: <http://www.cepr.org/pubs/EEP/EEP29/policies_for_the_poor.htm>.



UNIVERSIDADE LUSÍADA DO PORTO
(Times New Roman 18 negrito)

TÍTULO DA DISSERTAÇÃO

Eventual sub-título

(Times New Roman 16 negrito)

Nome do candidato

(Times New Roman 14 negrito)

Dissertação para obtenção do Grau de Mestre

(Times New Roman 14 normal)

Local e ano

(Times New Roman 14 normal)



UNIVERSIDADE LUSÍADA DO PORTO
(Times New Roman 18 negrito)

TÍTULO DA TESE

Eventual sub-título

(Times New Roman 16 negrito)

Nome do candidato

(Times New Roman 14 negrito)

Tese para obtenção do Grau de Doutor

(Times New Roman 14 normal)

Local e ano

(Times New Roman 14 normal)